



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Solok Telepon (0755) 31559
AROSUKA

DAFTAR HADIR

Kegiatan : Rapat
Hari/ Tanggal : Rabu/ 3 Januari 2024
Pukul : 10.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat Setda

Pimpinan Rapat : Kabid Perda(KPA)
Peserta Rapat : Kabid, Kasi dan Kasubag
Notulis Rapat : Kasubag Perencanaan Monev dan Pelaporan
Peruhat Rapat : Evaluasi Kinerja dan Evaluasi Laporan Fisik dan Keuangan

I. Pembahasan : Evaluasi Kinerja dan Evaluasi Laporan Fisik dan Keuangan

II. Dasar

1. Peraturan Daerah Kabupaten Solok Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2016-2021
2. Peraturan Bupati Solok Nomor 37 tahun 2018 tentang Kedudukan Susunan Organisasi tugas dan fungsi Satpol PP dan Damkar Kabupaten Solok
3. Rencana Strategis (Renstra) satpol PP dan Damkar Kab. Solok Tahun 2021-2026

III. Kesimpulan dan saran

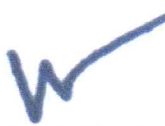
1. Target Kinerja Tahun 2023 telah tercapai sesuai rencana, berjalan lancar serta mampu mengkoordinir kebutuhan operasional
2. Kegiatan pada masing-masing bidang telah dilaksanakan dan di koordinasikan dengan pihak Stakeholder terkait
3. Realisasi Keuangan dan Fisik telah tercapai sesuai ketentuan
4. Diharapkan agar tetap menjaga komitmen bersama dalam pencapaian kinerja



KEPALA

ELAFKI, S.Pd, MM
NIP. 19691112 200012 1 002

NOTULIS RAPAT



ZALDI NOFRA, S. Pd
NIP. 19691114 200003 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Solok Telepon (0755) 31559
AROSUKA

DAFTAR HADIR

Acara : evaluasi kinerja dan evaluasi laporan fisik dan keuangan

Hari/ Tanggal : Rabu / 3 Januari 2024.

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Rubi Ekha Putra, S.E.MM	Kabid. Perda	1 [Signature]
2	Roni Nofriadi, SA	Kabid. Perindakan	2 [Signature]
3	Zaldi Nopra, S.pd	Kasubag Perencanaan	3 W
4	Agus Hendra, S.sos	Kasi. Unmas	4 [Signature]
5	Adam shani, S.sos	HL	5 [Signature]
6	RYAN ANDESTA	HL / PTI	6 [Signature]
7	SYAFRIADI	PTI	7 [Signature]
8	Nasdiar fanni	Kasi PPNs	8 [Signature]
9	Fadhly Azman	PTI	9 [Signature]
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
KEPALA
ELAFKI, S.Pd. MM
NIP. 19691112 200012 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Solok Telepon (0755) 31559
AROSUKA

DAFTAR HADIR

Kegiatan : Rapat
Hari/ Tanggal : Rabu/ 24 Januari 2023
Pukul : 10.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat Satpol PP dan Damkar

Pimpinan Rapat : Kepala Satpol PP dan Damkar Kab. Solok
Peserta Rapat : Kabid dan Kasi
Notulis Rapat : Kasi penindakan Peraturan Daerah
Perihal Rapat : Pembahasan Kegiatan Perda & penyelenggaraan trantibumlinmas dengan SKPD terkait

I. Pembahasan : Rapat Pembahasan Penyusunan Rencana Aksi sebagai bentuk dari Perencanaan kinerja pada bidang di Satpol PP dan Damkar, dan Laporan Penegakan Perda pada SKPD terkait

II. Dasar

1. Peraturan Daerah Kabupaten Solok Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2016-2021
2. Peraturan Bupati Solok Nomor 37 tahun 2018 tentang Kedudukan Susunan Organisasi tugas dan fungsi Satpol PP dan Damkar Kabupaten Solok
3. Rencana Strategis (Renstra) satpol PP dan Damkar Kab. Solok Tahun 2021-2026

III. Kesimpulan dan saran

1. Pelaksanaan program dan kegiatan harus ada Perencanaan kinerja dalam bentuk rencana aksi
2. Sekaitan dengan hal tersebut perlu dilakukan monitoring dan koordinasi terhadap pelaksanaan penegakan dengan SKPD terkait
3. Melakukan monitoring dan Kerjasama penyelenggaraan ketentraman, ketertiban serta perlindungan Masyarakat dengan OPD terkait.



KEPALA

ELAFKI, S.Pd, MM
NIP. 19691112 200012 1 002

NOTULIS RAPAT

RONI NOFRIADI, SH
NIP. 19751112 200701 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
 PEMADAM KEBAKARAN**

Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Solok Telepon (0755) 31559
AROSUKA

DAFTAR HADIR

Acara : Rapat pembahasan ~~...~~ kegiatan perda & peny. transkribum
 SKPD terkait
 Hari/ Tanggal : Rabu / 24 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Rubi Ekra Putra, SE-MM	Kabid. Perda	1
2	Roni Nopriadi, ST	Kasi. PENYIARAN	2
3	Nasdiartisni	Kasubag Keuangan	3
4	SRI Maryanti	Kasubag Perencanaan	4
5	HERMAN	STAF	5
6	Febrianti	STAF	6
7	Rahmad Surya Pratama	STAF	7
8	SYafriadi	PTI	8
9	Adek Roslan	PTI	9
10	Adrian	STAF	10
11	Dinda Dwi Dara	STAF	11
12	ADAM STEANI, S.SOS	THL	12
13	Dian Febrianti, S.SOS	THL	13
14	Hendra AEMAL	THL	14
15	Riyan Andesta	THL	15
16	Rice Media Sandra	THL	16
17	Fadhly AZMAN	PTI	17
18			18
19			19
20			20


KEPALA
ELAFKI, S.Pd. MM
 NIP. 19691112 200012 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Solok Telepon (0755) 31559
AROSUKA

DAFTAR HADIR

Kegiatan : Rapat
Hari/ Tanggal : Kamis/ 10 Februari 2023
Pukul : 13.00 WIB
Tempat : Ruang Kasat pol PP dan Damkar

Pimpinan Rapat : Kepala Satpol PP dan Damkar Kab. Solok
Peserta Rapat : Kabid, Kasubag Keuangan, Bendahara Pengeluaran
Notulis Rapat : Bendahara Pengeluaran
Perihal Rapat : Rapat Evaluasi Realisasi Keuangan

Pembahasan : Rapat Evaluasi Realisasi Keuangan

I. Dasar

1. Peraturan Daerah Kabupaten Solok Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2016-2021
2. Peraturan Bupati Solok Nomor 37 tahun 2018 tentang Kedudukan Susunan Organisasi tugas dan fungsi Satpol PP dan Damkar Kabupaten Solok
3. Rencana Strategis (Renstra) satpol PP dan Damkar Kab. Solok Tahun 2021-2026

II. Kesimpulan dan saran

1. Monitoring Evaluasi pelaksanaan kegiatan Fisik dan Keuangan
2. Melakukan Perbaikan Percepatan kelengkapan administrasi keuangan (SPJ)
3. Agar segera melakukan koordinasi dengan atasan langsung untuk menyelesaikan kendala dan permasalahan laporan keuangan.



NOTULIS RAPAT

MUSRIZAL RAFLIS
NIP. 19862018 201406 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Solok Telepon (0755) 31559
AROSUKA

DAFTAR HADIR

Acara : Rapat Evaluasi Realisasi Keuangan

Hari/ Tanggal : Kamis, 10 Februari 2023.

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	ELAFKI, s.pd. MM	Kasat	1
2	Rubi Ekha Putra, SE. MM	Kabid. Perda	2
3	M. Fauzan	Kabid. Linmas	3
4	Musrizal Rafli	Bendahara	4
5	H. Deki, SH	Kabid. Tibumtamas	5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20



